

ANUNȚ

S.C. Fondul Român de Contragarantare S.A. (FRC) anunță organizarea unui concurs în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată, a unui post vacant de **Consilier în gestiune economică (cod COR 263106)** în cadrul Direcției economice, Compartimentul financiar-salarizare.

Concursul va fi organizat pe data de 30.07.2019, începând cu **ora 11,00**, la sediul FRC din str. Argentina nr. 41, București, sectorul 1.

Concursul va avea 2 probe :

- a. Test scris de verificare a cunoștințelor specifice;
- b. Interviu (pentru candidații declarați admiși la proba scrisă).

Pentru fiecare din cele două probe, punctajul minim de promovare este 70 de puncte din 100 maxim posibile.

A. Condițiile specifice de ocupare a postului de consilier în gestiune economică în cadrul Direcției economice sunt:

- Studii superioare profil economic, cu diplomă de licență;
- Vechime de cel puțin 10 ani în domeniul financiar-contabil; experiența în domeniul financiar- bancar constituie un avantaj;
- Cunoștințe temeinice de legislație financiar-contabilă, capacitatea de a asigura respectarea tuturor reglementărilor aplicabile privind întocmirea situațiilor financiare și a declarațiilor fiscale opozabile FRC;
- Abilitatea de a găsi soluții viabile pe problemele financiare și fiscale;
- Cunoștințe avansate de operare pe calculatorul (pachetul Microsoft Office : Word, Excel, Power Point, etc.);
- Cunoștințe generale despre specificul de activitate al FRC.

B. Abilitățile avute în vedere pentru postul de consilier în gestiune economică în cadrul Direcției Economice sunt:

- Abilități de planificarea, organizare, autocontrol și coordonare a activității proprii în vederea integrării acesteia în procesele activității derulate în cadrul direcției economice;
- Capacitate de utilizare și organizare eficientă și eficace a timpului de lucru și a resurselor;
- Abilități de comunicare scrisă, verbală și relaționare interpersonală;
- Capacitatea de concentrare și menținere a unui nivel ridicat de atenție la detalii, în condițiile unei activități dinamice și riguroase, cu termene stricte.

Fără a fi limitative, între atribuțiile principale ale postului evidențiem :

- Efectuarea operațiunilor și întocmirea documentelor necesare realizării viramentelor bancare, cu aprobările și avizele necesare, conform reglementărilor legale;

FONDUL ROMÂN DE CONTRAGARANTARE S.A. - Societate administrată în sistem dualist
CUI: 26308846; Nr.RC: J/40/703/2010

Cont deschis la Banca Transilvania – IBAN: RO69BTRL04301202U10055XX

București, Str. Argentina nr.41, sector 1, cod 11753

Tel: +40371 502 592; Fax: +40371.600.361; e-mail: office@contragarantare.ro; www.frcg.ro

- Întocmirea statelor de plată a drepturilor bănești pentru organele de administrare și personalul salariat ;
- Conducerea evidenței mijloacelor fixe, obiectelor de inventar și a materialelor și înregistrarea în contabilitate a operațiilor legate de acestea;
- Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor patrimoniale ale FRC în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- Întocmirea de declarații, situații, raportări, informări etc., destinate organelor fiscale și conducerii FRC;
- Utilizarea corectă și eficientă a aplicațiilor informatice destinate desfășurării activității sale, realizând astfel completarea bazei de date a Fondului cu informațiile rezultate din activitatea proprie.

În vederea participării la concurs, candidații vor depune un dosar care va cuprinde:

1. Cerere de înscriere la concurs – formularul se completează la sediul FRC;
2. Curriculum vitae;
3. Declarație pe propria răspundere din care să reiasă că nu au antecedente penale înscrise în cazierul judiciar – formularul se completează la sediul FRC;
4. Copie a documentelor care să ateste nivelul studiilor;
5. Copie a actului de identitate;
6. Copie a certificatului de căsătorie (dacă este cazul);
7. Copie a cărții de muncă și/sau copii după adeverințe care să ateste vechimea în muncă și vechimea în specialitate*;
8. Adeverință medicală, eliberată cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare postului.

* Copiile documentelor solicitate vor fi însoțite de documentele originale în vederea certificării acestora.

Dosarele vor fi depuse până pe data de 29.07.2019 inclusiv, la registratura FRC, în zilele lucrătoare între orele 09:30-14:00 .

Candidații sunt rugați ca la completarea cererilor de participare la concurs să menționeze o adresa de e-mail la care se pot transmite comunicări în legătură cu organizarea concursului.

Identificarea candidaților în vederea participării la concurs se va face pe baza actului de identitate.

Bibliografia aferentă concursului pentru ocuparea postului de consilier în gestiune economică în cadrul Direcției economice este următoarea:

1. OUG nr. 23/2009 privind înființarea S.C. Fondul Român de Contragarantare S.A, aprobată prin Legea nr. 312/2009

**FONDUL ROMÂN DE CONTRAGARANTARE S.A. - Societate administrată în sistem dualist
CUI: 26308846; Nr.RC: J/40/703/2010**

Cont deschis la Banca Transilvania – IBAN: RO69BTRL04301202U10055XX

București, Str. Argentina nr.41, sector 1, cod 11753

Tel: +40371 502 592; Fax: +40371.600.361; e-mail: office@contragarantare.ro; www.frcg.ro

2. Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale, republicată, cu modificările ulterioare;
 3. Legea contabilității nr 82/1991, republicată;
 4. Ordinul MFP nr 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;
 5. Legea 227/2015 - Codul Fiscal ;
 6. Legea 207/2015 - Codul de Procedură Fiscală;
 7. Legea 98/2016 a achizițiilor publice;
-

CORU
N. Cimpeanu