



ANUNT

S.C. Fondul Român de Contragarantare S.A. (FRC) anunță organizarea unui concurs în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată a postului vacant **Inspector în gestiune economică** la Compartimentul Control intern.

Concursul va fi organizat în data de 24.03.2022, începând cu ora 12.00 p.m, la sediul FRC din str. Andrei Mureșanu nr. 16, București, sectorul 1. În conformitate cu prevederile Procedurii operaționale privind angajarea și promovarea personalului în FRC, concursul va consta în susținerea unui interviu, punctajul minim spre a fi declarat admis fiind de 70 puncte din 100 puncte maxim posibile.

A. Condițiile specifice de ocupare a postului de Inspector în gestiune economică în cadrul Compartimentului de Control Intern sunt:

- a) Studii superioare economice cu diploma de licență
- b) Constituie un avantaj pentru candidat să fie și absolvent de studii masterale/doctorale, ACCA, CFA, cursuri de lungă durată de auditor intern etc
- c) Minim 3 ani de experiență în aria controlului intern, controlului financiar de gestiune, conformitate, audit
- d) Constituie un avantaj experiența în sistemul financiar-bancar;
- e) Cunoașterea aprofundată a legislației privind standardele de control intern managerial, organizarea și funcționarea inspecției economico-financiare și a controlului financiar de gestiune;
- f) Cunoștințe de operare PC;
- g) Cunoștințe generale despre specificul de activitate al FRC;
- h) Constituie un avantaj cunoașterea limbii engleze;

FONDUL ROMÂN DE CONTRAGARANTARE S.A. - Societate administrată în sistem dualist

CUI: 26308846; Nr.RC: J/40/703/2010

Cont deschis la Banca Transilvania – IBAN: RO69BTRL04301202U10055XX

Str. Andrei Muresanu nr.16, sector 1, cod 11843, Bucuresti, email: office@contragarantare.ro; www.frcg.ro

B. Abilitati avute in vedere pentru postul scos la concurs vizeaza

-abilitati de organizare si coordonare a activitatilor si proceselor in cadrul Compartimentului de Control Intern;

-capacitate de utilizare si organizare eficienta a timpului de lucru si a resurselor;

-abilitati de comunicare scrisa, verbala si relationare interpersonală;

-capacitate analitica, de concentrare si mentinere a unui nivel ridicat de atentie la detalii

C. Intre atribuțiile postului de Inspector în gestiune economică la Compartimentul Control intern menționăm :

1. elaborează propunerile privind normele metodologice si procedurile de control intern, propunerile de modificare/completare a acestora, conform cadrului legal aplicabil activității; urmărește avizarea lor de către comitetul de audit, conform reglementărilor interne.
2. elaborează proiectul planului anual de control intern și urmărește avizarea acestuia de către comitetul de audit, conform reglementărilor interne; efectuează activitățile de control intern în conformitate cu planul aprobat.
3. protejează patrimoniul societății și desfășurarea activității acesteia în condiții de economicitate, eficiență și eficacitate;
4. întocmește rapoartele de control intern și raportul anual privind controlul intern, urmărește avizarea acestora de către comitetul de audit, conform reglementărilor interne și le prezintă Directoratului, împreună cu propuneri de remediere a deficiențelor constatate;
5. răspunde de respectarea cadrului normativ specific domeniului propriu de activitate;
6. verifică respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne cu privire la existența, integritatea, păstrarea și utilizarea mijloacelor și resurselor, deținute cu orice titlu, și modul de reflectare a acestora în evidența contabilă;

FONDUL ROMÂN DE CONTRAGARANTARE S.A. - Societate administrata in sistem dualist

CUI: 26308846; Nr.RC: J/40/703/2010

Cont deschis la Banca Transilvania – IBAN: RO69BTRL04301202U10055XX

Str. Andrei Muresanu nr.16, sector 1, cod 11843, Bucuresti, email: office@contragarantare.ro; www.frcg.ro

7. verifică respectarea prevederilor legale în fundamentarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al operatorului economic și a proiectelor bugetelor de venituri și cheltuieli ale subunităților din structura acestuia;
8. verifică respectarea prevederilor legale în execuția bugetului de venituri și cheltuieli al operatorului economic și al subunităților din structura acestuia,
9. verifică respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne cu privire la modul de efectuare a inventarierii anuale a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
10. verifică respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne cu privire la încasările și plățile în lei și valută, de orice natură, în numerar sau prin virament;
11. verifică respectarea prevederilor legale cu privire la înregistrarea în evidența contabilă a operațiunilor economico-financiare;
12. verifică respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne cu privire la întocmirea, circulația, păstrarea și arhivarea documentelor primare, contabile și a celor tehnico-operative;
13. elaborează analize economico-financiare pentru conducerea operatorului economic în scopul fundamentării deciziilor și a îmbunătățirii performanțelor.

D. Bibliografia aferenta concursului pentru ocuparea postului de Inspector în gestiune economică din cadrul Compartimentului Control Intern cu atribuții specifice de control intern și control financiar de gestiune este următoarea:

1. *Ordonanta Guvernului nr.119/1999 republicata privind controlul intern/managerial si controlul financiar preventiv , aprobata prin legea nr.301/2002, cu modificarile si completarile ulterioare;*
2. *Ordinul 946/2005 republicat privind Codul controlului intern/managerial cuprinzand standardele de control intern managerial la entitatile publice;*

FONDUL ROMÂN DE CONTRAGARANTARE S.A. - Societate administrata in sistem dualist

CUI: 26308846; Nr.RC: J/40/703/2010

Cont deschis la Banca Transilvania – IBAN: RO69BTRL04301202U10055XX

Str. Andrei Muresanu nr.16, sector 1, cod 11843, Bucuresti, email: office@contragarantare.ro; www.frcg.ro

3.Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.94/2011 privind organizarea si functionarea inspectiei economico-financiare aprobata prin Legea nr.107/2021;

4.HG nr.1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare si exercitare a controlului financiar de gestiune;

5. Ordonanta 23/2009 privind infiintarea Fondului Roman de Contragarantare

E. In vederea participarii la concurs , candidatii vor depune un dosar care va cuprinde:

- 1) Cererea de inscriere la concurs-formularul se completeaza la sediul FRC;
- 2) Curriculum vitae;
- 3) Declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa ca nu au antecedente penale inscrise in cazierul judiciar-formularul se completeaza la sediul FRC;
- 4) Copie a documentelor care sa ateste nivelul studiilor;
- 5) Copie a actului de identitate;
- 6) Copie a certificatului de casatorie daca este cazul;
- 7) Copie a cartii de munca si/sau copii dupa adeverinte care sa ateste vechimea in munca si vechimea in specialitate;

Adeverinta medicala , eliberata cu cel mult 3 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare postului.

Dosarele vor fi depuse pana la data de 23.03.2022 la registratura FRC, in zilele lucratoare intre orele 09.30-16.00.

Candidatii sunt rugati ca la completarea cererilor de participare la concurs sa mentioneze adresa de e-mail la care pot fi transmise comunicari in legatura cu organizarea concursului.

Identificarea candidatilor in vederea participarii la concurs se va face pe baza actului de identitate.

Informatii suplimentare se pot solicita la Compartimentul Resurse Umane ana.moldoveanu@contragarantare.ro sau la adresa recutare@contragarantare.ro

FONDUL ROMÂN DE CONTRAGARANTARE S.A. - Societate administrata in sistem dualist

CUI: 26308846; Nr.RC: J/40/703/2010

Cont deschis la Banca Transilvania – IBAN: RO69BTRL04301202U10055XX

Str. Andrei Muresanu nr.16, sector 1, cod 11843, Bucuresti, email: office@contragarantare.ro; www.frcg.ro



FONDUL ROMÂN DE CONTRAGARANTARE S.A. - Societate administrata in sistem dualist

CUI: 26308846; Nr.RC: J/40/703/2010

Cont deschis la Banca Transilvania – IBAN: RO69BTRL04301202U10055XX

Str. Andrei Muresanu nr.16, sector 1, cod 11843, Bucuresti, email: office@contragarantare.ro; www.frcg.ro